CAMPUS DES MÉTIERS
SAINTE CROIX - SAINT EUVERTE
ORLÉANS

TERTIAIRE

ALTERNANCE

DURÉE
2 ans
1350 heures

ALTERNANCE
20 semaines de formation par an

CERTIFICATION
Niveau 5 - Bac +2
Brevet de Technicien Supérieur délivré par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche qui s'inscrit dans le cadre Européen des diplômes LMD. 120 crédits ECTS

PRÉ-REQUIS
Niveau 4 validé bac général, bac professionnel domaine santé social, bac ST2S, STMG

QUALITÉS REQUISES
Sens du contact et des responsabilités, travail en équipe

STATISTIQUE
Effectif: 1
Session 2025
Taux de réussite 100%

SUIVEZ-NOUS !

Echéance code RNCP 36939 au 31.08.27

BTS
Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social (SP3S)

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Former des professionnels capables de :

- Participer à la **réalisation des missions dévolues aux structures et services** relevant du champ sanitaire et social
- Mettre ses **compétences techniques, administratives et relationnelles** au service de publics demandeurs de soins, de services, de prestations sociales
- Procéder à l'**analyse des besoins**
- Permettre l'**accès aux droits, proposer des services et prestations**, organiser et gérer leur mise en œuvre

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- ☑ **Modalités pédagogiques** : **EN MIXITÉ DE PUBLIC**
  Séance en groupe entier ou en demi-groupe ; en présentiel et/ou distanciel
- ☑ **Modalités d'évaluations** :
  Examens blancs, Contrôle en Cours de Formation, oraux d'examens, épreuves ponctuelles finales permettant la validation du diplôme
- ☑ **Coût de la formation** :
  Prise en charge du coût de la formation par l'OPCO de l'entreprise d'accueil de l'alternant.
  Pas de frais d'inscription ni de frais de scolarité pour l'alternant

COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

BLOC 1

Accompagner et coordonner le parcours de la personne au sein de la structure en vue de lui permettre d'obtenir une réponse adaptée à ses besoins et prenant en compte ses choix : accueillir et accompagner la personne dans son parcours ; coordonner, animer et encadrer des équipes pour répondre aux besoins de la personne ; développer la relation client pour renforcer l'accès aux droits et aux services ; mettre en œuvre une veille documentaire pour adapter son activité aux publics et aux contextes

BLOC 2

Participer aux projets en lien avec les activités de la structure et à la démarche qualité en vue d'améliorer le service rendu : concevoir et mettre en œuvre une démarche de projet ; participer à la mise en œuvre d'une démarche qualité

BLOC 3

Contribuer à la mise en œuvre de la politique de la structure sur le territoire en vue de concevoir des réponses adaptées aux enjeux de société : identifier les besoins et les demandes de populations sur un territoire ; identifier la place de la structure dans la déclinaison des politiques publiques ; participer à la mise en place de réponses adaptées à un type de public

BLOC 4

Collaborer à la gestion de la structure et du service en vue de s'adapter à l'évolution prévisible des métiers et promouvoir la qualité de vie au travail : apporter un appui à la logistique financière ; participer au recrutement de personnel ; accompagner l'évolution des compétences et des conditions de travail liées à de nouvelles organisations, de nouvelles technologies

ACTIVITÉS

Cuture Générale et Expression ; Communication en langue vivante étrangère

Passerelle, équivalence et bénéfice d'unité de formation ou de blocs de compétences : nous contacter pour étude précise du dossier

MÉTIERS VISÉS

Responsable de secteur en service d'aide à domicile ; Gestionnaire conseil, conseiller offre de services dans les organismes de protection sociale ; Coordonnateur réseau, d'activités sanitaires ou sociales ; Chargé de relation avec les usagers dans les établissements et services sanitaires, sociaux et médico-sociaux ; Conseiller d'action sociale ; Assistant (aux mandataires à la protection des majeurs, de direction, en ressources humaines)

POURSUITE D'ÉTUDES POSSIBLE

- Licences Professionnelles du champ sanitaire et social (Gestion de la protection sociale, Insertion et intervention sociale sur les territoires...)
- Bachelor
- Concours

NOTRE PROJET : OSEZ L'EXCELLENCE

- ☑ Accompagnement personnalisé
- ☑ Plateaux techniques bien équipés adaptés
- ☑ Aide à la recherche d'entreprise d'accueil
- ☑ Remise d'un guide pratique de l'Apprentissage
- ☑ Formation accessible aux personnes en situation de handicap

MODALITÉS D'INSCRIPTION

Réponse sous 2 mois à l'issue du processus complet de recrutement

ETAPE 1
Je **complète** et **transmets** mon dossier de candidature au CFA ; je saisis mon **vœu sur ParcourSup**.
Dossier de candidature à télécharger sur scse.fr/inscriptions et à renvoyer par mail cfa@scse.fr

ETAPE 2
Le coordinateur de la formation me propose un RDV pour un **entretien de motivation**

ETAPE 3
Ma **candidature** est **acceptée** (sous réserve d'obtention du diplôme requis) :
- je participe (si besoin) aux ateliers de Techniques de Recherche d'Emploi
- **je propose ma candidature aux entreprises**

ETAPE 4
Le CFA prend contact avec mon entreprise et élabore le **contrat d'apprentissage**

Calendrier des candidatures de janvier à août pour la rentrée de septembre

CONTACTEZ-NOUS !

Centre de Formation Continue et par Apprentissage
Sainte Croix - Saint Euverte
www.scse.fr

9 bvd Saint Euverte
45000 ORLÉANS
02.38.52.27.09
cfa@scse.fr

label LYCÉE DES MÉTIERS 2024 - 2029

Mise à jour : octobre 2025